

**Republic of Yemen**

**University of Aden**

**Faculty of**

**الجمهورية اليمنية**

جامعـة عـدن

كلية:

استمارة استحداث برنامج

يرجى شطب التعليمات من الاستمارة

|  |
| --- |
| 1. المعلومات الأساسية عن البرنامج المقترح:
 |

|  |  |
| --- | --- |
| اسم البرنامج والدرجة العلمية |  |
| الجهة المسؤولة عن منح الدرجة العلمية  | الكلية/المركز/المعهد |
| القسم العلمي المسؤول عن البرنامج  |  |
| الأقسام العلمية المشاركة في البرنامج  | أية أقسام أخرى مشاركة في تنفيذ البرنامج |
| لغة الدراسة |  |
| عام البدء بالدراسة | السنة المتوقع افتتاح البرنامج فيها |
| أسلوب الدراسة في البرنامج | منتظم (الحد الأدنى للحضور)، انتساب...الخ  |
| مكان تنفيذ البرنامج | في الجامعة أم خارجها، الكلية / المركز/  |
| نظام الدراسة | نظام ساعات معتمدة، فصلي، سنوي... |
| الزمن الكلي للبرنامج | الزمن اللازم للتخرج وعدد الفصول الدراسية |

|  |
| --- |
| 1. الأهداف والسياق والمبررات للبرنامج المقترح:
2. عرض عام للأهداف التي يمكن أن تتحقق للجامعة من خلال استحداث البرنامج.
3. هل استحداث البرنامج يأتي ضمن الأولويات الوطنية في المجالات الاقتصادية وسوق العمل.
4. مدى ملاءمة البرنامج المقترح للخطة الاستراتيجية للكلية؟
5. صف تجربة الكلية في هذا المجال، وما هي الإمكانات التي يمكن أن تقدمها للبرنامج المقترح؟
6. هل توجد أي برامج أخرى مشابهة متاحة في الكلية أو الجامعة؟
7. ما مدى توافق أو اختلاف البرنامج المقترح مع البرامج الموجودة؟
8. هل لاستحداث هذا البرنامج أي تأثير على البرامج الأخرى في الكلية أو الجامعة؟
9. من المستهدف من البرنامج؟
10. ما هي المتطلبات من الملتحقين بالبرنامج؟
11. التأثير على المدى الطويل الناتج عن تنفيذ البرنامج المقترح
* صف القطاع الاقتصادي / الاجتماعي الذي يخدمه البرنامج، بما في ذلك مواقع العمل ومجالاته التي يمكن للخريجين العمل فيها.
* ما هو حجم الاحتياج لهذا البرنامج؟ هل سيكون هناك إقبال على الالتحاق بالبرنامج؟
* هل سيكون بمقدور الخريجين الحصول على فرصة عمل في هذا المجال؟
* ما هي فرص العمل المحتملة لخريجي هذا البرنامج؟
* ما الذي يتوقع من خريجي البرنامج عند الالتحاق بالعمل؟
1. هل توجد معايير أو مبادئ توجيهية للبرنامج صادرة عن المنظمات المهنية، أو هيئات الاعتماد الأكاديمي؟
2. هل تتطلب الدراسة في البرنامج تدريب ميداني، أو خبرات إكلينيكية؟ هل تتوفر الإمكانية لممارسة هذه الخبرات؟
3. هل هذا البرنامج مستقل بذاته أم سيكون مرتبط ببرنامج أو برامج أخرى.
 |

|  |
| --- |
| 1. رسالة الكلية وأهدافها:
 |
| رسالة الكلية: |
|  |
| أهداف الكلية**:**  |
|  |
| 1. رسالة القسم العلمي المسؤول عن البرنامج وأهدافه:
 |
| رسالة القسم العلمي: |
|  |
| أهداف القسم العلمي: |
|  |

|  |
| --- |
| 1. مرجعية البرنامج المقترح**:** إلى ماذا استند القسم العلمي بالكلية في تطوير البرنامج مثال: **أذكر** مثلا معايير وكالات الاعتماد الإقليمية والعالمية، مقارنة مع برامج الجامعات الأخرى...استبيان لحاجة سوق العمل للخ
 |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| رسالة البرنامج المقترح: |
|  |
| أهداف البرنامج المقترح: |
|  |

|  |
| --- |
| 1. متطلبات القبول**:** تحديد متطلبات القبول في البرنامج مثل:
 |
| * 1. الحصول على شهادة الثانوية العامة بنسبة مئوية لا تقل عن ( 85 %) مثلا.
	2. الحصول على نسبة مئوية لا تقل عن، (مثلا 90% فأكثر)، في المواد التعليمية ذات العلاقة بالتخصص في شهادة الثانوية العامة
	3. اجتياز اختبار القدرات (إن وجد).
	4. اختبار القبول
	5. المقابلة الشخصية
	6. أية متطلب لازم للتخصص، تقرره الكلية أو القسم العلمي.
 |

1. الخطة الدراسية المقترحة للبرنامج
* كتابة الخطة الدراسية المقترحة لسنوات الدراسة
1. خطة التشغيل
2. المتطلبات البشرية اللازمة للبرنامج:
* مدى توفر متطلبات البرنامج من المصادر البشرية (مدرسين، فنيين، إداريين).
* عدد أعضاء هيئة التدريس في القسم العلمي المسؤول عن البرنامج

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **أستاذ** | **أستاذ مشارك** | **أستاذ مساعد** | **مدرس** | **معيد** | **الفنيين** | **الإجمالي** | **ملاحظات** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

* عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركون في البرنامج من الأقسام العلمية الأخرى في الكلية

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **أستاذ** | **أستاذ مشارك** | **أستاذ مساعد** | **مدرس** | **معيد** | **الفنيين** | **الإجمالي** | **ملاحظات** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

* هل يحتاج تنفيذ البرنامج المقترح تعيين أعضاء هيئة تدريس، فنيين أو إداريين جدد.
* هل يحتاج تنفيذ البرنامج المقترح تعيين أعضاء هيئة تدريس،

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الرقم | العدد | اللقب العلمي | التخصص | الدرجة العلمية | ملاحظات |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* هل يحتاج تنفيذ البرنامج المقترح تعيين فنيين أو إداريين جدد.

أولا: الفنيين

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الرقم | العدد | التخصص | الوظيفة | مجال العمل | الدرجة العلمية | ملاحظات |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

ثانيا: الإداريين

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الرقم | العدد | التخصص | الوظيفة | مجال العمل | الدرجة العلمية | ملاحظات |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. المتطلبات المادية اللازمة للبرنامج المقترح:
* تحديد متطلبات البرنامج من المصادر المادية:
1. المكتبة والكتب الجامعية:
* أذكر اسم المكتبة (أو المكتبات) التي ستزود الطلبة وأعضاء هيئة التدريس بالكتب والمراجع والدوريات التي يحتاجونها في البرنامج
* هل توجد الحاجة لشراء كتب ومراجع جديدة ذات علاقة باستحداث البرنامج
1. التجهيزات الإلكترونية:

الحاسوب الشخصي

* هل توجد حاجة لشراء تجهيزات إليكترونية جديدة (أجهزة كمبيوتر، متطلبات الشبكات الخ).
1. المختبرات العلمية والورش:
* مدى توفر الأجهزة والأدوات الضرورية للمختبرات والورش للبرنامج
* هل توجد حاجة لشراء تجهيزات مختبرية جديدة (أجهزة، أدوات مختبرية الخ).
1. استخدام التكنولوجيا في تعزيز التعلم:
* صف مستوى توفر التقنيات الحديثة ويمكن استخدامها في البرنامج لدعم المحاضرات ( مثل: أجهزة العرض المختلفة)، البحث عن المعلومات الجديدة والمواد التعليمية من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلبة ( مثلاً التسهيلات في المكتبة الإلكترونية والإنترنت .. الخ.)
* ما نوع التقنيات المطلوب توفيرها للبرنامج
1. القاعات الدراسية والمرافق الأخرى
* صف قاعات الدراسة المتوفرة للبرنامج

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| النوع | العدد | السعة |
| قاعات المحاضرات |  |  |
| قاعات السمنارات |  |  |
| قاعات كبيرة / مدرجات |  |  |
| المكتبة |  |  |
| مختبر الحاسب الآلي |  |  |
| أخرى |  |  |
|  |  |  |

1. المتطلبات من القاعات الدراسية والمرافق الأخرى
* صف أي متطلبات جديدة من القاعات الدراسة للبرنامج

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| النوع | العدد | السعة |
| قاعات المحاضرات |  |  |
| قاعات السمنارات |  |  |
| قاعات كبيرة / مدرجات |  |  |
| المكتبة |  |  |
| مختبر الحاسب الآلي |  |  |
| أخرى |  |  |
|  |  |  |

1. أية مصادر إضافية أخرى لدعم عملية التعليم والتعلم في البرنامج المقترح
* صف فيما يلي أية تسهيلات أخرى ينبغي توفيرها لدعم العملية التعليمية في البرنامج (أجهزة ووسائل تعليمية، عيادة طلابية، مساحات خضراء ملاعب، أي خدمات أخرى)

**رئيس القسم العلمي النائب الأكاديمي للعميد عميد الكلية**

المرفقات

* + 1. محضر مجلس القسم العلمي
		2. محضر لجنة المناهج بالكلية
		3. محضر مجلس الكلية

يمكن الحصول على استمارة استحداث برنامج واستمارات مواصفات البرنامج والمساقات الدراسية من صفحة مركز التطوير الأكاديمي

<http://uniaden-adc.com/program_development.htm>