الجمهورية اليمنية

جامعة عدن

كلية:

قسم:

المعلومات الأساسية عن برنامج .....

1. التعريف بالبرنامج:

*كتابة ملخص مركز عن البرنامج يتضمن الآتي:*

|  |  |
| --- | --- |
| الجهة المسؤولة عن منح الدرجة العلمية | الكلية/المركز/المعهد |
| الجهة المسؤولة عن البرنامج | الجهة المسؤولة عن تنفيذ البرنامج (القسم العلمي) |
| الأقسام العلمية المشاركة في البرنامج |  |
| لغة الدراسة |  |
| أسلوب الدراسة في البرنامج | منتظم، انتساب.، في الجامعة أو خارجها الخ |
| مكان تنفيذ البرنامج | في الجامعة أم خارجها |
| نظام الدراسة | فصلي، سنوي، ساعات معتمدة... |
| الزمن الكلي للبرنامج | الزمن اللازم للتخرج وعدد الفصول الدراسية |

1. نظام الدراسة في البرنامج:

*كتابة ملخص مركز عن نظام الدراسة في البرنامج*

1. مدة الدراسةوساعاتها (كتابة إجمالي عدد الساعات وتوزيعها على متطلبات/الجامعة، الكلية، العلوم الأساسية ومتطلبات التخصص)
2. اختيار التخصص:

* *وضّح متى يختار الطالب التخصص الرئيس هل من المستوى الدراسي الأول أم الثاني...*

1. معلومات عن أعداد الطلبة في البرنامج**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المعلومات** | **البيانات** | |
| 1. **العدد الإجمالي للطلبة في البرنامج** |  | |
| 1. **الطلبة الملتحقون بالبرنامج**   2009/2010 |  | |
| 1. 2008/2009 |  | |
| 1. 2007/2008 |  | |
| 1. 2006/2005 |  | |
| 1. 2005/2004 |  | |
| 1. 2004/2003 |  | |
| **الطلبة الملتحقون بالبرنامج والمتخرجون منه بحسب السنوات الآتية** | **الملتحقون** | **الخريجون** |
| 1. 2005/2006 |  |  |
| 1. 2008/2009 |  |  |
| 1. 2007/2008 |  |  |
| 1. 2006/2005 |  |  |
| 1. 2005/2004 |  |  |
| **عام البدء بالبرنامج** |  | |

1. متطلبات القبول في البرنامج:

*تحديد متطلبات القبول في البرنامج*

1. متطلبات التخرج في البرنامج:

ينبغي تحديد متطلبات التخرج بدقة ووضوح مثل:

1. **إجمالي الساعات المطلوبة للتخرج.**
2. الحد الأدنى من الساعات المطلوبة للتخرج بالنسبة لكل مساق من المساقات الدراسية المكونة للبرنامج.
3. **إجمالي الدرجات أو التقديرات المطلوبة.**
4. الحد الأدنى من الدرجات اللازمة للنجاح بالنسبة لكل مساق من المساقات الدراسية المكونة للبرنامج.
5. الخطة الدراسية للبرنامج:

تتضمن أسماء المساقات الدراسية التي يتكون منها البرنامج ، طبيعة المساق ووصف عام ومركز له، توزيع المساقات على الفصول الدراسية، والقسم العلمي المسؤول عن تدريسها.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| المساقات الدراسية | طبيعة المساق | موقعه في الخطة | عدد الساعات | | | القسم العلمي المسؤول |
| المساق ( أ ) | متطلب جامعة/ كلية/ أساسي/ تخصص | الفصل الأول/.. ، | نظري | عملي | تدريب | قسم ......... |

1. المصادر البشرية المتوفرة في البرنامج:

**1.9** أعضاء هيئة التدريس والتدريسية المساعدة والفنيين:

**1.1.9** أعضاء هيئة التدريس المتوفرين حاليا للعمل في البرنامج:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | الاسم | اللقب العلمي | تاريخ الحصول عليه | التخصص | الشهادة العلمية | الجامعة المانحة | النصاب التدريسي |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2.1.6 الفنيين المتوفرين حاليا للعمل في البرنامج:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | الاسم | الوظيفة | التخصص | الشهادة العلمية | الجامعة المانحة | النصاب الأسبوعي |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. المصادر المادية المتوفرة في البرنامج:

*تحديد المصادر المادية المتوفرة على النحو الآتي:*

* المكتبة والكتب الجامعية = المراجع الأساسية.
* التجهيزات الالكترونية = الحاسوب الشخصي لأعضاء هيئة التدريس والطلبة = الاتصال الشبكي والانترنت استخدام التكنولوجيا في تعزيز التعلم.
* قاعات الدراسة والطاقة الاستيعابية لها.

1.10 المكتبة والكتب الجامعية

* + أذكر اسم المكتبة (أو المكتبات) التي تزود الطلبة وأعضاء هيئة التدريس بالكتب والمراجع والدوريات التي يحتاجونها في البرنامج:
  + ما هو العدد التقريبي للكتب الجامعية في البرنامج المتوفرة حاليا للإعارة وعدد الكتب المتوفرة كمراجع فقط ؟

الكتب المراجع الدوريات

عدد الكتب التعليمية المتوفرة للإعارة: ( ) ( ) ( )

عدد الكتب التعليمية المتوفرة كمراجع فقط : ( ) ( ) ( )

* + هل تتوفر كتب جامعية محددة كمصادر أساسية لتعلم المساقات الدراسية أم يتم الاعتماد على المذكرات والكتب الخاصة ؟
  + كم عدد المساقات الدراسية في البرنامج التي تعتمد بشكل كبير على المراجع والكتب الجامعية المكتوبة بلغة التدريس في البرنامج ومتوفرة في المكتبة أو مكتبة مبيعات الجامعة أو في المكتبات خارج الجامعة ؟

عدد المساقات مكتبات الجامعة والكلية مبيعات مطبعة الجامعة المكتبات التجارية

( ) ( ) ( ) ( )

* + عدد الكتب والمراجع والدوريات المتوفر باللغة العربية؟

الكتب المراجع الدوريات

( ) ( ) ( )

* + عدد الكتب والمراجع والدوريات المتوفر باللغات الأخرى المناسبة ؟

الكتب المراجع الدوريات

( ) ( ) ( )

* + عدد الدوريات الورقية وتلك المتوفرة بشكل الكتروني ؟

الورقية الالكترونية

( ) ( )

* + صف باختصار أي تسهيلات الكترونية إضافية تقدمها المكتبة ( على سبيل المثال مكتبات ال(CD والاشتراك في خدمات البحث العالمية عن الكتب والدوريات والتقارير الإحصائية .. الخ ( على سبيل المثال ERIC ).

* + مواعيد العمل الرسمية للمكتبات المشار إليها سلفا (أيام الأسبوع والساعات اليومية) للطلبة وأعضاء هيئة التدريس؟

صباحا مساء

السبت ( ) ( )

الأحد ( ) ( )

الاثنين ( ) ( )

الثلاثاء ( ) ( )

الأربعاء ( ) ( )

الخميس ( ) ( )

2.10 التجهيزات الالكترونية

1.2.10 الحاسوب الشخصي

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | العدد | النسبة |
|  | عدد أجهزة الحاسوب المتوفرة في مختبرات الحاسوب في الكلية التي يستخدمها أعضاء هيئة التدريس في البرنامج، ونسبة عدد أجهزة الحاسوب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس |  |  |
|  | عدد أجهزة الحاسوب المتوفرة في مختبرات الحاسوب في الكلية التي يستخدمها الطلبة، ونسبة عدد أجهزة الحاسوب إلى عدد الطلبة |  |  |
|  | عدد الساعات الأسبوعية التي يستطيع فيها الطلبة استخدام الحاسوب لأعمال خاصة بهم، بحوث، انترنت .. الخ؟ |  |  |

2.2.10 الاتصال الشبكي والانترنت:

* + صف مدى استخدام أعضاء هيئة التدريس في البرنامج للبريد الإلكتروني والانترنت.
  + صف مدى استخدام الطلبة في البرنامج للبريد الالكتروني والانترنت.

2.2.10 استخدام التكنولوجيا في تعزيز التعلم:

* *صف مستوى توفر التقنيات الحديثة المتوفرة حاليا ويمكن استخدامها في البرنامج لدعم الآتي:*
* المحاضرات ( *مثل: أجهزة العرض المختلفة*)
* البحث عن المعلومات الجديدة والمواد التعليمية من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلبة (التسهيلات في المكتبة الالكترونية والانترنت مثلاً) .
* التواصل بين الطلبة أنفسهم وبين الطلبة وأعضاء هيئة التدريس (من خلال البريد الالكتروني مثلاً )

3.10 أبنية الدراسة

* *صف مستوى توفر قاعات الدراسة المتوفرة للبرنامج:*

1.3.10 مساحة قاعات الدراسة:

* حدد نوع ومساحة الغرف الدراسية المستخدمة في البرنامج :

**القاعة المساحة م2**

1. المدرجات
2. القاعات الكبيرة
3. قاعات المحاضرات
4. قاعات السمنارات
5. المختبرات العلمية
6. مختبرات الحاسب
7. قاعة الدراسة الذاتية في المكتبة

2.3.10 الطاقة الاستيعابية للقاعات الدراسية:

* + *حدد فيما يلي النوع والعدد والطاقة الاستيعابية للغرف الدراسية المستخدمة للبرنامج:*
  + قاعات المحاضرة - غرف السمنارات - مختبر الكمبيوتر - قاعات الدراسة الذاتية للطلبة الخ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| النوع | العدد | الطاقة الاستيعابية |
| المدرجات |  |  |
| القاعات الكبيرة |  |  |
| قاعات المحاضرات |  |  |
| قاعات السمنارات **(**حلقات البحث**)** |  |  |
| المختبرات العلمية |  |  |
| مختبرات الحاسوب |  |  |
| قاعات الدراسة الذاتية في المكتبة |  |  |

* + صف عدد ومساحة الغرف المخصصة لإدارة القسم وأعضاء هيئة التدريس:

1. أية مصادر إضافية أخرى لدعم عملية التعليم والتعلم

*أذكر فيما يأتي أية تسهيلات أخرى متوفرة أو متوقع توفيرها لدعم العملية التعليمية في البرنامج ولتطوير هيئة التدريس والتدريسية المساعدة أو لتطوير الأنشطة البحثية.*